

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
dla zamówienia:

**ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieluniu

ul. Okólna 7

98-300 Wieluń

NIP: 832-10-11-129

Tel: 43 843 43 22; 43 843 12 06

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 43 843 43 22

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: mgops\_wielun@post.pl

Znak postępowania: OPS-E.271.3.2014

**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - **ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH** - prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp lub Pzp - o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 w/w ustawy.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Kod CPV – 85000000-9 - usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej – tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 182 z późniejszymi zmianami, na terenie miasta i gminy Wieluń, w okresie od 01.01.2015r. do 31.12.2015r.

Świadczeniem usług opiekuńczych będą objęte osoby, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy w zakresie:

- pomocy w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,
- opieki higieniczno-sanitarnej,
- zapewnienia kontaktów z otoczeniem.

Usługi opiekuńcze obejmują w szczególności:

I. pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych

1. sprzątanie pomieszczenia użytkowanego przez osobę wymagającą opieki:

- a. kuchnia -mycie naczyń, sprzątanie po czynnościach gospodarczych na bieżąco po osobach wymagających pomocy usługowej,
- b. pokój i przedpokój – odkurzanie, mycie podłóg, pastowanie,
- c. pranie firan, mycie okien,
- d. gruntowne sprzątanie,
- e. łazienka – mycie wanny, sedesu, podłogi,
- f. palenie w piecu, przynoszenie węgla, wody

2. przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem diety

- a. przygotowywanie śniadania,
- b. przyniesienie obiadu ze stołówki i podanie,

- c. w sytuacjach szczególnych np. niemożliwość spożywania posiłków ze stołówki ze względu na dietę - przygotowywanie posiłków w domu chorego,
- d. przygotowywanie kolacji
- 3. pomoc przy spożywaniu posiłków (karmienie)
- 4. zakup artykułów spożywczych i innych potrzebnych w gospodarstwie domowym, wykup leków osobie wymagającej pomocy
- 5. regulowanie bieżących opłat
- II. opieka higieniczno-sanitarna
- 1. mycie, czesanie, kąpiel
- 2. zmiana bielizny osobistej i pościelowej
- 3. układanie chorego w łóżku
- 4. podawanie leków zleconych przez lekarza
- 5. pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych
- 6. przesłanie łóżka
- 7. zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń
- 8. pranie bielizny osobistej i odzieży
- 9. pranie pościeli w pralce
- 10. zanoszenie bielizny, odzieży i pościeli do pralni
- III. organizowanie spacerów

Zakres usług dostosowuje się do indywidualnych potrzeb podopiecznych i jest określany przez zamawiającego.

Usługi świadczone będą w miejscu zamieszkania klientów, od poniedziałku do piątku - w uzasadnionych przypadkach także w soboty, niedziele i święta - w godzinach 6.00 – 22.00  
Szacunkowa liczba godzin usług w 2015r. wyniesie ogółem 25 000, w tym w dni robocze – 21 000, a w soboty, niedziele i święta – 4 000. Ilość godzin może ulec zmniejszeniu.  
Szacunkowa liczba osób, na rzecz których będą świadczone usługi opiekuńcze wynosi miesięcznie – 55.

Ilość osób, godzin oraz zakres usług opiekuńczych będzie ulegać zmianom wynikającym z potrzeb podopiecznych i możliwości zamawiającego.

#### **IV. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2015r. do 31.12.2015r. lub do dnia wyczerpania się limitu szacowanej ilości godzin.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień

b) posiadają wiedzę i doświadczenie

- wymagane jest posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie świadczenia usług opiekuńczych - należy udokumentować wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia polegającego na świadczeniu usług opiekuńczych, porównywalnego co do wielkości – ilości godzin - z zastrzeżeniem, że wartość porównywalna to 60 % wielkości niniejszego zamówienia. Należy dołączyć również oświadczenie Wykonawcy, że usługi te zostały wykonane należycie

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

- wymagane jest dysponowanie przez Wykonawcę osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia. Wykonawca musi zapewnić świadczenie usług opiekuńczych przez osoby posiadające kwalifikacje lub doświadczenie niezbędne do wykonania Zamówienia.

W dokumentacji przetargowej należy wskazać 10 osób

- Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym w czasie realizacji zamówienia winien dysponować na terenie Wielunia biurem oraz osobą odpowiedzialną za właściwą realizację usług – wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia Wykonawcy, a w przypadku wyboru oferty w dniu podpisania umowy przedłożenie Zamawiającemu dokładnego adresu biura i wskazanie osoby odpowiedzialnej za kontakty z Zamawiającym

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia

- wymagane jest oświadczenie Wykonawcy

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania - zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- wymagane jest oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca zamieszkały lub posiadający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. VII - zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1 wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ

2) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia polegającego na świadczeniu usług opiekuńczych - zawierający następujące dane: odbiorcę usług, termin realizacji usług, wartość zrealizowanych usług oraz oświadczenie Wykonawcy, że usługi te zostały wykonane należycie. Wykaz należy sporządzić według wzoru, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia. W dokumentacji przetargowej należy wskazać 10 osób – załącznik nr 7

4) oświadczenie Wykonawcy dotyczące dysponowania na terenie Wielunia biurem oraz osobą odpowiedzialną za właściwą realizację usług

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

Wykonawca dodatkowo składa informację dotyczącą grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4

Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do podpisania oferty.

Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie.

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt otrzymania faksu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający przyjmuje, że pismo wysłane przez Zamawiającego zostało przekazane ze skutkiem doręczenia i Wykonawca zapoznał się z treścią pisma.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium przez Wykonawców.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i złożyć tylko jedną ofertę.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką
- formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na dołączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu oferenta i opatrzone pieczęcią. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną złożony przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej, (w przypadku braku pieczęćki imiennej – czytelny podpis i pieczęć firmy)
- poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być dokonane przez skreślenie, parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę wraz z datą dokonania poprawki lub zmiany.
- załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów zawartych w SIWZ.

Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

- formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ
- oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
- informacja dotycząca grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SIWZ
- podpisany wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ
- wykaz wykonanych usług opiekuńczych – załącznik nr 6 do SIWZ
- wykaz osób do wykonywania usług opiekuńczych – załącznik nr 7 do SIWZ
- oświadczenie Wykonawcy dotyczące dysponowania na terenie Wielunia biurem oraz osobą odpowiedzialną za właściwą realizację usług

Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być dołączony oryginał pełnomocnictwa lub kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, określająca jego zakres i podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za

nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętka np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku braku pieczęci imiennej.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej, nieprzezroczystej kopercie oznaczonej napisem: Oferta - Świadczenie usług opiekuńczych. Nie otwierać przed dniem 03.12.2014r., godz. 09.30”. Na kopercie należy podać nazwę i siedzibę Wykonawcy.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert, z dopiskiem: „ZMIANA”.

Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo, z którego powinien wynikać zakres dla pełnomocnika należy dołączyć do oferty.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert upływa 03.12.2014r. o godz. 09.00. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Oferty należy dostarczyć do pok. nr 4 w siedzibie Zamawiającego, ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń.

2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 03 .12.2014r. o godz. 09.30, w siedzibie Zamawiającego, ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń, pok. nr 3. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, do wykonania przedmiotu zamówienia.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w ofercie obciążają Wykonawcę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę jednostkową brutto oferowaną za realizację zamówienia – za 1 godzinę usług, którą należy przedstawić w druku „Oferta” zał. nr 1.

Do porównania ofert będą uwzględniane ceny brutto za 1 godzinę usług podane w ofercie.

Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości waloryzacji ustalonego wynagrodzenia.

Cena jednostkowa brutto ulegnie zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

#### **XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJACYM I WYKONAWCĄ**

1. Wszelkie ceny podane w ofercie i innych dokumentach sporządzonych przez Wykonawcę muszą być wyrażone w złotych polskich.
2. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami procentowymi:

- a/ cena oferty brutto za 1 godzinę usług opiekuńczych - 80%
- b/ doświadczenie kadry - 20 %

2. Opis kryteriów oceny ofert:

a/ kryterium „cena oferty – cena brutto za 1 godzinę usług opiekuńczych” - ocena oferty zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

b/ kryterium „doświadczenie kadry” - oceniane będą poszczególne osoby przedstawione w ofercie ( w załączniku nr 6 ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówieniu.

Za doświadczenie zawodowe zostaną przyznane punkty poszczególnym w/w osobom:

- 1 rok stażu - 4 punkty
- 2 lata stażu - 8 punktów
- 3 lata stażu – 12 punktów
- 4 lata stażu – 16 punktów
- 5 lat i więcej - 20 punktów

Suma przyznanych punktów będzie brana do oceny.

Ocena oferty w kryterium „doświadczenie kadry” zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{suma przyznanych punktów oferty badanej}}{\text{najwyższa ilość punktów}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

Do wyboru oferty zostanie zastosowany wzór:

Liczba punktów danej oferty = ilość punktów za godzinę usługi opiekuńczej + ilość punktów za doświadczenie kadry

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwięcej punktów - do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, którego oferta otrzyma najwięcej punktów.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa na warunkach określonych we wzorze umowy
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający wymaga od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % oferowanej całkowitej wartości zamówienia - 25 000 godzin usług x cena brutto jednej godziny usług. Wykonawca wnoszący w zabezpieczenie w pieniądzu winien je wpłacić na konto MGOPS w Wieluniu podane przez Zamawiającego.

## **XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 SIWZ

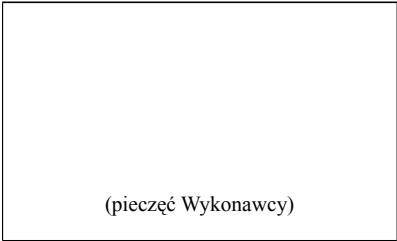
## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom w toku postępowania przysługują środki ochrony prawnej określone w Prawie Zamówień Publicznych

Wykaz załączników SIWZ :

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. Formularz ofertowy  | - załącznik nr 1 |
| 2. Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust.1 ustawy Pzp | - załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia                 | - załącznik nr 3 |
| 4. Informacja dotycząca grupy kapitałowej                      | - załącznik nr 4 |
| 5. Wzór umowy  | - załącznik nr 5 |
| 5. Wykaz usług   | - załącznik nr 6 |
| 6. Wykaz osób do wykonywania usług opiekuńczych                | - załącznik nr 7 |





**Załącznik nr 1  
do SIWZ**

dotyczy : przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług opiekuńczych”

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy:.....  
Adres:.....  
Tel./Fax:.....  
REGON:.....  
NIP:.....

W odpowiedzi na ogłoszenie dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług opiekuńczych”

Ja (imię i nazwisko) .....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że FIRMA.....  
oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z ustaleniami SIWZ

-cena netto za 1 godz. usług: opiekuńczych ..... zł (słownie:  
.....)

-cena brutto za 1 godz. usług opiekuńczych..... zł (słownie:  
.....)

Przyjmuje termin realizacji zamówienia od **01.01.2015 r.** do **31.12.2015 r.**  
Zapoznała się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosi do niej zastrzeżeń.  
Akceptuje warunki określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.  
Uważa się za związaną niniejszą ofertą przez okres 30 dni.  
W przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.  
Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

	<i>Strona</i>
1) .....	.....
2) .....	.....
3) .....	.....
4) .....	.....
5) .....	.....

- 6) .....
- 7) .....

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

Nazwa i adres oferenta (ew. pieczęć)

.....  
.....  
.....

nr telefonu.....

nr fax.....

Data .....

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne na „Świadczenie usług opiekuńczych” zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.) oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie
- 3) dysponuję potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

dotyczy : przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług opiekuńczych”

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Data .....

**Oświadczenie Wykonawcy  
o braku podstaw do wykluczenia**

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne na „Świadczenie usług opiekuńczych”  
oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 ustawy z dnia  
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz.907 z późn. zm.)

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

dotyczy : przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług opiekuńczych”

Nazwa i adres oferenta (ew. pieczęć)

.....

.....

.....

nr telefonu.....

nr faxu.....

Data .....

### **Informacja dotycząca grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne na „Świadczenie usług opiekuńczych” informuję, że:

- nie należę do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP \*
- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej \*

\* niepotrzebne skreślić

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy

dotyczy : przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług opiekuńczych”

### UMOWA – wzór

zawarta w dniu ..... w Wieluniu  
pomiędzy **Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej** z siedzibą w **98-300 Wieluniu, ul. Okólna 7**

reprezentowanym przez :  
Kierownika MGOPS Wieluń – Zdzisławę Warych  
Z-cę Kierownika MGOPS Wieluń – Katarzynę Tasarż  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a.....

z siedzibą w .....  
prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do : ewidencji działalności gospodarczej pod nr .....\*, rejestru przedsiębiorców KRS pod nr .....\*

(\* niepotrzebne skreślić)

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

#### § 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP w dniu .....2014r. pod nr ..... w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej MGOPS w Wieluniu Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: „**Świadczenie usług opiekuńczych**” na terenie miasta i gminy Wieluń w okresie od 01.01.2015r. do 31.12.2015r., o których mowa w Ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej – tekst jednolity Dz.U. z 2013 poz. 182 z późn. zm..

Opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Dokumenty te oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

2. Zakres rzeczowy zamówienia:

**usługi opiekuńcze** obejmują w szczególności:

- 1)  *pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,*
- 2)  *opiekę higieniczno-sanitarną*
- 3)  *zapewnienie kontaktów z otoczeniem.*

#### § 2

Wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w miejscu zamieszkania osób wymagających opieki, na terenie miasta i gminy Wieluń, w dni robocze oraz dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) w godzinach 6.00 – 22.00.

#### § 3

1. Wykonawca zapewnia wykonywanie usług przez osoby z właściwym przygotowaniem zawodowym/uprawnieniami i doświadczeniem zawodowym – według zapewnień ofertowych..
2. Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługi objęte niniejszą umową.

#### § 4

1. Zamawiający sporządza i przekazuje Wykonawcy listę (wykaz) podopiecznych, którym przyznano pomoc w formie usług opiekuńczych oraz ich zakres i wymiar godzinowy.
2. Zakres świadczonych usług będzie ustalany indywidualnie dla każdego podopiecznego
3. Świadczenie usług Wykonawca rozpoczyna u świadczeniobiorcy po otrzymaniu pisemnego zlecenia na wykonanie usługi.

4. Dopuszcza się możliwość ustnego (telefonicznego) przekazania zlecenia na wykonanie usługi – potwierdzenie tego faktu w formie pisemnej w ciągu 3 dni.
5. Ilość godzin oraz zakres usług opiekuńczych będzie ulegać zmianom wynikającym z potrzeb podopiecznych i możliwości Zamawiającego.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością mając na względzie dobro osób wymagających pomocy i zapewnienie ciągłości przyznanych usług.
2. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zmianie sytuacji zdrowotnej lub rodzinnej podopiecznego mogącej mieć wpływ na przyznany zakres usług, a także o fakcie odmowy korzystania z usług przez podopiecznego.

#### § 6

1. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z zasadami:
- a) zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności: nie ujawnianie osobom trzecim danych personalnych osób u których sprawują usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej;
  - b) wykonywania wszelkich prac z poszanowaniem życzeń i uczuć podopiecznego;
  - c) posiadania przy sobie dokumentu ze zdjęciem, nazwiskiem i podpisem wraz z numerem telefonu, pod którym można zweryfikować te informacje i okazywanie tego dokumentu na żądanie osoby, nad którą sprawowana jest opieka, jej krewnych, pełnomocnika lub przedstawiciela Zamawiającego,
  - d) nie wprowadzania do domu podopiecznego osób nieupoważnionych;
  - e) nie palenia tytoniu w obecności podopiecznego i w jego domu (chyba, że za jego zgodą).
2. Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich pracowników oraz za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe u klientów w trakcie wykonywania zleconych usług, spowodowane przez zatrudnione przez niego osoby, którym powierzono wykonywanie zlecenia.

#### § 7

1. Wykonawca prowadzi dla każdego podopiecznego miesięczną kartę realizacji usług, w której Wykonawca wpisuje: przedział czasowy, ilość faktycznie świadczonych godzin usług oraz zamieszcza informacje o przeszkodach w wykonaniu usługi.
2. Wykonanie usług potwierdzone jest podpisem podopiecznego w karcie usług.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania na żądanie Zamawiającego terminów i godzin realizacji usług u poszczególnych klientów oraz do przedkładania sprawozdań z realizacji umowy, przedstawi listę pracowników zatrudnionych przy realizacji usługi wraz z ich godzinami pracy u klientów M-GOPS.

#### § 8

1. Wykonawca w terminie do 5-go następnego miesiąca przekaże Zamawiającemu za miesiąc poprzedni fakturę wraz z rozliczeniem miesięcznym wykonanych usług.
2. Liczba godzin realizowanych nie może przekroczyć liczby godzin zleconych do realizacji.
3. Zamawiający dokona zapłaty za świadczone usługi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy- nr konta.....

#### § 9

1. Za wykonane usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem liczby godzin wykonanych usług opiekuńczych i ceny brutto za 1 godzinę usługi.
2. Ustala się cenę brutto 1 godziny świadczonych usług opiekuńczych na .....zł  
( słownie.....zł )
3. Cena brutto jednej godziny w/w usług nie podlega zmianie przez cały czas trwania umowy.

4. Planowaną wartość zamówienia określa się na kwotę .....

( słownie: .....00/100)

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kwoty, o której mowa w § 9 ust. 4 umowy.

6. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy nie będzie miał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.

#### **§ 10**

Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % całkowitej wartości brutto zamówienia co stanowi kwotę

zł.....słownie.....

Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością zamawiającego.

#### **§ 11**

Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia kontroli jakości świadczonych usług w miejscu ich wykonywania nie rzadziej niż 1 raz na kwartał i przedstawienie niezwłocznie zamawiającemu informacji z tych kontroli.

Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego podejmowania działań w przypadku spraw interwencyjnych, zgłaszanych przez Zamawiającego oraz do złożenia w ciągu dwóch dni pisemnej notatki o podjętych działaniach

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych usług i dokumentacji tychże usług, a Wykonawca zobowiązuje się w każdej chwili stworzyć warunki do kontroli i udostępnić dokumentację.

#### **§ 12**

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

a/ za spowodowanie przerwy w realizacji usług z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % od całkowitego kosztu każdej niewykonanej godziny usługi,

b/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego kosztu usług z ostatnich trzech miesięcy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 10 % całkowitego kosztu usługi z trzech ostatnich miesięcy .

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 13**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

a/ jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług bez uzasadnionej przyczyny i nie kontynuuje ich pomimo wezwania go na piśmie w terminie trzech dni od daty otrzymania wezwania,

b/ jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację usług,

c/ w przypadku stwierdzenia źle wykonywanych zadań wynikających z umowy lub nagminnie powtarzających się skarg ze strony osób korzystających oraz braku reakcji na interwencje Zamawiającego,

d/ w razie zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli :



a/ Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo wezwania złożonego na piśmie przez Wykonawcę - w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do sporządzenia do 7 dni protokołu przekazania i rozliczenia się z wykonanych usług.

#### **§ 14**

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy :

- Kodeksu Cywilnego
- Kodeksu Postępowania Cywilnego
- ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 15**

W razie powstania sporu w związku z realizacją niniejszej umowy sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 16**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2015r. do dnia 31 grudnia 2015r. lub do dnia wyczerpania się limitu szacowanej ilości godzin.

2.. W przypadku nie wykorzystania środków, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy do dnia 31 grudnia 2015 roku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

#### **§ 17**

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, 1 (jeden) egzemplarz dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

dotyczy : przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług opiekuńczych”

.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

Data .....

### Wykaz wykonanych usług opiekuńczych

Nazwa wykonawcy: .....

.....

Adres wykonawcy: .....

.....

Nazwa odbiorcy	Termin wykonania	Wartość brutto zrealizowanych usług

Oświadczam, że w/w usługi były wykonane należycie.

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy

dotyczy : przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług opiekuńczych”

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Data .....

**Wykaz osób**  
do wykonywania usług opiekuńczych

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Wykształcenie</b>	<b>Przygotowanie zawodowe</b>	<b>Doświadczenie zawodowe</b>

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy

