

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieluniu ogłasza nabór na specjalistę w zakresie uzależnień

1. Wymagania niezbędne:

- a) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- b) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- c) wykształcenie wyższe specjalistyczne,
- d) doświadczenie w pracy z osobami dotkniętymi zjawiskiem przemocy w rodzinie.

2. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) prowadzenie porad indywidualnych dla osób dotkniętych zjawiskiem przemocy, pochodzących z rodzin z problemami alkoholowymi ok. 20 godzin.

3. Warunki pracy:

- a) umowa zlecenia do 16.12.2020 r.
- b) miejsce wykonywania pracy: MGOPS w Wieluniu - Punkt informacyjny i poradnictwa dla osób dotkniętych zjawiskiem przemocy w rodzinie przy ul. Reformackiej 3 (w wyjątkowych przypadkach praca w miejscu zamieszkania rodziny - teren gmina Wieluń)

4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV) z opisem doświadczenia zawodowego,
- b) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, doświadczenie zawodowe, ukończone kursy, szkolenia,
- c) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- d) oświadczenie o niekaralności,
- e) formularz cenowy (na załączonym wzorze),
- f) pisemne oświadczenie o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji obecnego procesu rekrutacji. Jednocześnie oświadczam, iż uzyskałam/em informacje wskazane w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE/”*

Kopie składanych dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez oferenta własnoręcznym podpisem.

Osoby zainteresowane udziałem w rekrutacji prosimy o składanie wymaganych dokumentów w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Oferta na zadania związane z przeciwdziałaniem przemocy”** do **29 stycznia 2020 r.** do **godz. 10:00** w MGOPS w Wieluniu, ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń, pokój nr 4.

Oferty, które wpłyną po upływie wyżej wymienionego terminu nie będą rozpatrywane.

Otrzymanie oferty od Oferenta nie powoduje żadnych zobowiązań między stronami.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi oferentami.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ADMINISTRATORA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Wieluniu przy ul. Okólnej 7, 98-300 Wieluń.
2. Z inspektorem ochrony danych osobowych można skontaktować się drogą e-mail: iod@mgops.wielun.pl
3. Celem przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO jest przeprowadzenie postępowania w związku z naborem na specjalistę w zakresie uzależnień.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania służąca zebraniu podań kandydatów, dokonania wyboru osób na dane stanowisko a następnie zawarcia umowy z wybraną osobą. Innymi odbiorcami mogą być jedynie podmioty, którym powierzono przetwarzanie danych na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Państwa dane przechowywane będą przechowywane przez okres trzech lat od złożenia dokumentów w sprawie.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, sprostowania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO, a w przypadku ustania celu, dla którego były przetwarzane, prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także zaprzestania przetwarzania.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani poddane profilowaniu.

Wieluń, dnia 21 stycznia 2020 r.

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wieluniu
Katarzyna Zaszcz

Załącznik nr 1 – wzór formularza cenowego

.....
Imię i nazwisko

.....
Miejscowość, data

.....
Adres

.....
nr tel.

FORMULARZ CENOWY

Oferuję wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu ok. 20 godzin porad indywidualnych dla osób dotkniętych zjawiskiem przemocy.

Posiadam wykształcenie wyższe specjalistyczne
oraz - letnie doświadczenie w pracy z osobami dotkniętymi zjawiskiem przemocy.

Jesteś świadoma/y, że praca może odbywać się również w miejscu zamieszkania klientów

Oferuję kwotę brutto za 1 godzinę wyżej wymienionej usługi, słownie
.....

.....
/ Podpis /

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji obecnego procesu rekrutacji. Jednocześnie oświadczam, iż uzyskałam/em informacje wskazane w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE/”

.....
/ Podpis /