

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu w Wieluniu pomiędzy:

Gminą Wieluń, pl. Kazimierza 1, 98-300 Wieluń, NIP 832-19-61-078, w imieniu, którego działa Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, z siedzibą w Wieluniu, ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń, reprezentowany przez Kierownika panią Zdzisławę Warych, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do: ewidencji działalności gospodarczej pod nr / rejestru przedsiębiorców KRS pod nr (niepotrzebne skreślić), osiadającym NIP: REGON reprezentowanym przez: zwanym dalej „**Wykonawcą**”

§ 1

- 1) Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne prowadzonego zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 138g ust. 1, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie publiczne pn: **„Świadczenie usług opiekuńczych podopiecznym Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu w miejscu ich zamieszkania na terenie gminy Wieluń”** okresie listopad – grudzień 2019 r., o których mowa w Ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej – tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1507 z późn. zm. Opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Ogłoszenia. Dokument ten oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
- 2) Zakres rzeczowy zamówienia: **usługi opiekuńcze** obejmują w szczególności:
 - a. pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,
 - b. opiekę higieniczno-sanitarną,
 - c. zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

§ 2

Wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w miejscu zamieszkania osób wymagających opieki, na terenie miasta i gminy Wieluń, w dni robocze oraz dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) w godzinach 6.00 – 22.00.

§ 3

- 1) Wykonawca zapewnia wykonywanie usług opiekuńczych przez osoby z właściwym przygotowaniem zawodowym/uprawnieniami lub doświadczeniem zawodowym – według zapewnień ofertowych.
- 2) Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu aktualny wykaz wszystkich osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia. Wykonawca nie może zmienić więcej niż 2 osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
- 3) W uzasadnionych przypadkach, takich jak: zdarzenie losowe, choroba, ustanie zatrudnienia, nienależyte wywiązywanie się z powierzonych zadań, Strony dopuszczają możliwość zmiany osoby wskazanej w ofercie na inną pod warunkiem spełnienia przez nią wymagań, tj. posiadania kwalifikacji lub doświadczenia. Wykonawca zobowiązuje się w takiej sytuacji do poinformowania o tym niezwłocznie Zamawiającego, przekazując

dane dot. nowozatrudnionej osoby oraz oświadczenie Wykonawcy potwierdzające wymagane kwalifikacje lub doświadczenie. Zmiana osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia nie stanowi zmiany treści umowy.

- 4) Wykonawca skieruje do koordynowania usług opiekuńczych osobę z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w koordynowaniu takich usług.
- 5) Za działania i zaniechania osób, które będą świadczyły usługi Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
- 6) Wykonawca zapewni stały kontakt (telefon, e-mail) w godzinach pracy Zamawiającego, tj.: w poniedziałki w godz.: 7⁰⁰ – 16⁰⁰, od wtorku do piątku w godz.: 7⁰⁰ – 15⁰⁰.

§ 4

- 1) Zamawiający sporządza i przekazuje Wykonawcy listę (wykaz) podopiecznych, którym przyznano pomoc w formie usług opiekuńczych oraz ich zakres i wymiar godzinowy.
- 2) Zakres świadczonych usług będzie ustalany indywidualnie dla każdego podopiecznego.
- 3) Świadczenie usług Wykonawca rozpoczyna u świadczeniobiorcy po otrzymaniu pisemnego zlecenia na wykonanie usługi.
- 4) Dopuszcza się możliwość ustnego (telefonicznego) przekazania zlecenia na wykonanie usługi i potwierdzenie tego faktu w formie pisemnej w ciągu 3 dni.
- 5) Ilość godzin oraz zakres usług opiekuńczych będzie ulegać zmianom wynikającym z potrzeb podopiecznych i możliwości Zamawiającego.

§ 5

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością mając na względzie dobro osób wymagających pomocy i zapewnienie ciągłości przyznanych usług.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zmianie sytuacji zdrowotnej lub rodzinnej podopiecznego mogącej mieć wpływ na przyznany zakres usług, a także o fakcie odmowy korzystania z usług przez podopiecznego.

§ 6

- 1) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z zasadami:
 - a) zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności: nie ujawnianie osobom trzecim danych personalnych osób u których sprawują usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej;
 - b) wykonywania wszelkich prac z poszanowaniem życzeń i uczuć podopiecznego;
 - c) posiadania przy sobie dokumentu ze zdjęciem, nazwiskiem i podpisem wraz z numerem telefonu, pod którym można zweryfikować te informacje i okazywanie tego dokumentu na żądanie osoby, nad którą sprawowana jest opieka, jej krewnych, pełnomocnika lub przedstawiciela Zamawiającego,
 - d) nie wprowadzania do domu podopiecznego osób nieupoważnionych;
 - e) nie palenia tytoniu w obecności podopiecznego i w jego domu (chyba, że za jego zgodą).
- 2) Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich pracowników oraz za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe u klientów w trakcie wykonywania zleconych usług, spowodowane przez zatrudnione przez niego osoby, którym powierzono wykonywanie zlecenia.

- 4) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przez personel pełnej tajemnicy służbowej, w zakresie wykonywanych obowiązków oraz przestrzegania ochrony danych osobowych osób i rodzin, u których świadczone są usługi. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do przedsięwzięcia środków przewidzianych w przepisach art. 36-39a ustawy o ochronie danych osobowych w celu ochrony powierzonych mu do przetwarzania danych w związku z realizacją niniejszego zamówienia. Ze względu na fakt, iż Zamawiający powierza Wykonawcy dane osobowe klientów, Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy powierzenia danych osobowych – załącznik nr 1 do umowy. Osoby, przy pomocy których Wykonawca realizował będzie umowę, muszą posiadać stosowne upoważnienia do przetwarzania danych.

§ 7

- 1) Wykonawca prowadzi dla każdego podopiecznego miesięczną kartę realizacji usług, w której Wykonawca wpisuje: przedział czasowy, ilość faktycznie świadczonych godzin usług oraz zamieszcza informacje o przeszkodach w wykonaniu usługi.
- 2) Wykonanie usług potwierdzone jest podpisem podopiecznego w karcie usług.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania na żądanie Zamawiającego terminów i godzin realizacji usług u poszczególnych klientów oraz do przedkładania sprawozdań z realizacji umowy, przedstawi listę pracowników zatrudnionych przy realizacji usługi wraz z ich godzinami pracy u klientów MGOPS.

§ 8

- 1) Wykonawca w terminie do 5-go następnego miesiąca przekaże Zamawiającemu za miesiąc poprzedni rachunek/fakturę wraz z rozliczeniem miesięcznym wykonanych usług.
- 2) Liczba godzin realizowanych nie może przekroczyć liczby godzin zleconych do realizacji.
- 3) Zamawiający dokona zapłaty za świadczone usługi przelewem w terminie 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.
- 4) Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy. Nr konta
- 5) Rachunek/faktura winna zawierać następujące dane:

Nabywca:

Gmina Wieluń
Plac Kazimierza Wielkiego 1
98-300 Wieluń
NIP 832-19-61-078

Odbiorca/Płatnik:

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Okólna 7
98-300 Wieluń

- 6) W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT będzie wymagane sporządzenie korekty.

§ 9

- 1) Za wykonane usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem liczby godzin wykonanych usług opiekuńczych i ceny brutto za 1 godzinę usługi.
- 2) Ustala się cenę brutto 1 godziny świadczonych usług opiekuńczych nazł (słownie.....zł)

- 3) Cena brutto jednej godziny w/w usług nie podlega zmianie przez cały czas trwania umowy.
- 4) Planowaną wartość zamówienia określa się na kwotę (słownie:00/100)
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kwoty, o której mowa w § 9 ust. 4 umowy.
- 6) Wykonawca oświadcza, iż w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 5 umowy nie będzie miał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.

§ 10

- 1) Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % całkowitej wartości brutto zamówienia co stanowi kwotę (słownie:).
- 2) Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 3) W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego.

§ 11

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia kontroli jakości świadczonych usług w miejscu ich wykonywania nie rzadziej niż 1 raz na kwartał i potwierdzenia odbytych kontroli w formie protokołu.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego podejmowania działań w przypadku spraw interwencyjnych, zgłaszanych przez Zamawiającego oraz do złożenia w ciągu dwóch dni pisemnej notatki o podjętych działaniach
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych usług i dokumentacji tychże usług, a Wykonawca zobowiązuje się w każdej chwili stworzyć warunki do kontroli i udostępnić dokumentację.

§ 12

- 1) Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a/ za spowodowanie przerwy w realizacji usług z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % od całkowitego kosztu każdej niewykonanej godziny usługi,
 - b/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego kosztu usług z ostatnich trzech miesięcy.
- 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 10 % całkowitego kosztu usługi z trzech ostatnich miesięcy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 5) Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług bez uzasadnionej

- przyczyny i nie kontynuuje ich pomimo wezwania go na piśmie w terminie trzech dni od daty otrzymania wezwania,
- b) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację usług,
 - c) w przypadku stwierdzenia źle wykonywanych zadań wynikających z umowy lub nagminnie powtarzających się skarg ze strony osób korzystających oraz braku reakcji na interwencje Zamawiającego,
 - d) w razie zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli :
- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo wezwania złożonego na piśmie przez Wykonawcę - w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie.
- 3) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
- 4) W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do sporządzenia w ciągu 7 dni protokołu przekazania i rozliczenia się z wykonanych usług.

§ 14

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy :

- Kodeksu Cywilnego,
- Kodeksu Postępowania Cywilnego,
- ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi.

§ 16

W razie powstania sporu w związku z realizacją niniejszej umowy sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

- 1) Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2019 r. lub do dnia wyczerpania się limitu szacowanej ilości godzin.
- 2) W przypadku nie wykorzystania środków, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy do dnia 31 grudnia 2019 roku Wykonawcy nie przysługują, żadne roszczenia.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik Nr 1 do umowy**Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych****Umowa**

Zawarta w dniu r. w pomiędzy:

1. reprezentowanym przez, zwanym w dalszej części umowy „Administratorem”
a
2. reprezentowanym przez, zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”,

w dalszej części Umowy Administrator i Podmiot przetwarzający łącznie są nazywani „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1. Definicje

Na potrzeby niniejszej Umowy, Strony przyjmują następujące znaczenie dla poniżej wymienionych sformułowań:

1. „Umowa” - niniejsza umowa,
2. „Rozporządzenie” - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie),
3. „Administrator danych” -, tj. podmiot przetwarzający dane osobowe, decydujący o celu i środkach ich przetwarzania,
4. „Dane osobowe” - wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej,
5. „Przetwarzanie danych” – wykonywanie jakichkolwiek operacji na danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub nieautomatyzowany, takich jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie, łączenie, ograniczenie, usuwanie, niszczenie.

§ 2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy z dnia r. pomiędzy a o, Administrator danych powierza podmiotowi przetwarzającemu w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonych umową i niniejszymi postanowieniami.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, w tym właściwymi przepisami krajowymi, które chronią prawa osób, których dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 3. Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe następującej kategorii osób:
 - podopiecznych MGOPS w Wieluniu, na rzecz których świadczone będą usługi opiekuńcze wskazane w umowie głównej,
 - osób wspólnie gospodarujących, jeżeli zachodzi taka potrzeba (np. podopieczny jest ubezwłasnowolniony bądź kontakt z nim jest utrudniony)

w postaci:

- imię i nazwisko,
- adres zamieszkania

i innych danych pozostających w związku z realizacją umowy głównej.

2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu określonym umową główną:
.....

§ 4. Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Administrator upoważnia Podmiot przetwarzający do wydania pracownikom Podmiotu przetwarzającego imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych, co dotyczy jedynie realizacji niniejszej Umowy i w zakresie w niej określonego.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usunąć wszelkie dane osobowe oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do monitorowania i stosowania przepisów prawa oraz powszechnie dostępnych wskazówek i zaleceń organu nadzorczego oraz unijnych organów doradczych zajmujących się ochroną danych osobowych w zakresie zagwarantowania bezpieczeństwa danych osobowych.
8. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia.

§ 5. Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu

- i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7-dniowym jego uprzedzeniem.
 3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym Administratorowi, nie dłuższym niż 7 dni.
 4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania pełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 6. Podpowierzenie. Odpowiedzialność podmiotu przetwarzającego

1. Administrator upoważnia do podpowierzania przetwarzania danych osobowych innym podmiotom dla celów wynikających z wykonania Porozumienia, za zgodą Administratora.
2. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
3. Powierając przetwarzanie danych osobowych innym podmiotom, Podmiot przetwarzający jest obowiązany zapewnić w dalszej Umowie powierzenia spełnianie przez inny podmiot wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym, jak przewidziany w Umowie.

§ 7. Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez czas trwania umowy głównej.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
 - b) powierzył przetwarzanie danych osobowych podwykonawcom bez zgody Administratora,
 - c) nie zaprzestanie niewłaściwego przetwarzania danych osobowych po pisemnym zawiadomieniu go przez Administratora o przetwarzaniu danych w sposób niezgodny z Umową,
 - d) zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania Umowy.
3. Rozwiązanie niniejszej Umowy równoznaczne jest z rozwiązaniem umowy głównej.

§ 8. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

Jeżeli w wyniku zawinionego niewłaściwego przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, Administrator danych zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub zostanie ukarany grzywną, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu do wysokości poniesionego prawomocnie zasądzonego odszkodowania, zadośćuczynienia lub grzywny. Zobowiązanie Podmiotu przetwarzającego, o którym mowa wyżej, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem wobec Administratora i jego podstawach prawnych i faktycznych, w terminie nie później niż 3 dni od dnia otrzymania takiego roszczenia, w celu umożliwienia Podmiotowi przetwarzającemu zajęcia stanowiska.

§ 9. Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej

- lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
 3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania lub przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 10. Postanowienia końcowe.

1. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, Rozporządzenia oraz przepisy krajowe.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

.....
Administrator danych

.....
Podmiot przetwarzający