

Wieluń, dnia 26 października 2017r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczące zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro**

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1597)

### 1. Zamawiający

Gmina Wieluń  
Plac Kazimierza Wielkiego 1  
98-300 Wieluń  
NIP 832-19-61-078

#### Odbiorca/Płatnik:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieluniu  
ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń  
tel. (43) 843 43 22, 43 842 89 22  
fax: (43) 843 43 22

e-mail: [mgops\\_wielun@post.pl](mailto:mgops_wielun@post.pl)

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7-15

Postępowanie oznaczone jest znakiem: OPS.271.147.2017

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Rodzaj zamówienia: Sprzedaż

Kod CPV: 34115200-8- Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób  
34114300-2- Pojazdy opieki socjalnej

Postępowanie prowadzone na rzecz Zamawiającego - Gminy Wieluń.

Odbiorcą będzie Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieluniu.

### 2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest wyłącznie **sprzedaż dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu samochodu 9-cio osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim (z najazdem szynowym)**. Odbioru samochodu dokona Zamawiający we własnym zakresie, dlatego kosztów dostawy samochodu nie należy wliczać w cenę ofertową. Zamawiający informuje, że zakup samochodu dokonywany jest w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2017 roku - obszar D - likwidacja barier transportowych, dofinansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. Podane w nim parametry techniczne są parametrami minimalnymi, Wykonawca może zaproponować przedmiot zamówienia o parametrach takich samych lub lepszych.

Załączniki do Zapytania ofertowego stanowią integralną część niniejszego Zapytania.

2.3. Obowiązkowe wymagania dotyczące samochodu:

- a) rok produkcji: 2017
- b) fabrycznie nowy, nieużywany, technicznie sprawny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych;
- c) ilość miejsc: 9 (kierowca i 8 pasażerów);
- d) najazd szynowy oraz 1 miejsce przystosowane do mocowania wózka inwalidzkiego;
- e) dopuszczalna masa całkowita pojazdu: do 3,5 tony;
- f) samochód musi posiadać świadectwo homologacji pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej na wózku inwalidzkim lub świadectwo zgodności WE, wydane przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260) oraz rozporządzeń wykonawczych.

2.4. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru samochodu w miejscu wskazanym przez Wykonawcę dwuetapowo:

Etap 1: sprawdzenie pojazdu oraz odbiór dokumentów, w tym niezbędnych do rejestracji pojazdu, wymaganych przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260), w szczególności:

- a) karty pojazdu wydanej przez polski organ administracyjny;
- b) książki gwarancyjnej wraz z opisem szczegółowych warunków gwarancji i serwisu;
- c) książki przeglądów serwisowych;
- d) instrukcji obsługi;
- e) homologacji (świadectwa homologacji pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych) lub świadectwa zgodności WE;
- f) oświadczenia zawierające dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu;
- g) faktury VAT;
- h) dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym lub oświadczenia na fakturze VAT, iż Wykonawca posiada kopię dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy;

Etap 2: ponowne sprawdzenie pojazdu oraz jego fizyczny odbiór od Wykonawcy razem z dwoma kompletami kluczyków.

Z czynności wskazanych w pkt. 1 i pkt. 2 sporządzony zostanie protokół.

2.5. Wykonawca zobowiązany jest zachować należyłą staranność przy realizacji zobowiązań umowy, wykazując się profesjonalizmem i doświadczeniem podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Powinien zapewnić najbliższy serwis maksymalnie 150 km od miejscowości Wieluń, w autoryzowanej stacji obsługi zapewniającej oryginalne części zamienne.

2.6. Wykonawca odpowiedzialny jest za przebieg i terminowe wykonanie zamówienia

### 3. Podwykonawstwo

- 3.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom, w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w swojej ofercie części zamówienia, którą zleca Podwykonawcy.
- 3.2. Postanowienia Umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą muszą być zgodne, co do Umowy stanowiącej załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, Odmienne postanowienia są nieważne.

### 4. Termin realizacji / wykonania przedmiotu zamówienia

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia w następującym terminie:

- a) rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy;
- b) zakończenie: do 4 grudnia 2017 roku

### 5. Warunki płatności

- 5.1. Faktura za przedmiot zamówienia powinna być przedłożona Zamawiającemu w dniu odbioru dokumentów niezbędnych do rejestracji. Wykonawca za realizację zamówienia otrzyma wynagrodzenie w terminie 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
- 5.2. Faktura VAT winna zawierać następujące dane:

Nabywca:

Gmina Wieluń  
Plac Kazimierza Wielkiego 1  
98-300 Wieluń  
NIP 832-19-61-078

Odbiorca/Płatnik:

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Okólna 7  
98-300 Wieluń

W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT będzie wymagane sporządzenie korekty.

### 6. Wymagania dotyczące wadium

- 6.1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
- 6.2. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016, poz. 359 ze zm.).
- 6.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego nr 82 8980 0009 2023 0069 3332 0007 przed terminem składania ofert, z podaniem tytułu przelewu: Wadium — „Zakup samochodu 9-cio osobowego dla MGOPS w Wieluniu”. W terminie otwarcia ofert wadium musi znajdować się na rachunku

- Zamawiającego. Za datę i godzinę wniesienia wadium w formie pieniądza przyjmuje się datę i godzinę wpływu na rachunek Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć kopię przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.4. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieluniu. Oryginał dokumentu należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dołączyć do oferty. Oryginalne dokumenty gwarancyjne/poręczenia zostaną zdeponowane w kasie Zamawiającego.
  - 6.5. Dokument, o którym mowa w pkt 6.4. winien zawierać zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej zapłaty wadium Zamawiającemu w następujących przypadkach:
    - 1) Wykonawca odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
    - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 6.6. Polisa, poręczenie, gwarancja, lub inny dokument stanowiący formę wadium winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
  - 6.7. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert (przy czym przy obliczaniu terminu uwzględnia się dzień, w którym nastąpiło otwarcie ofert).
  - 6.8. Oferta niezabezpieczona wadium w żadnej z podanych wyżej form, zostanie odrzucona bez rozpatrywania.
  - 6.9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium złożone w jednej z wyżej wymienionych form wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania (za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza), na rachunek bankowy bądź adres wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym — Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
  - 6.10. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
  - 6.11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - 6.12. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew środków na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  - 6.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

## 7. Oświadczenia i dokumenty

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- 3) wypełniony w każdym wierszu i podpisany Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) - który zawiera minimalne wymagania Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia. W przypadku wskazania

w którymkolwiek wierszu Załącznika nr 1, iż oferowany przedmiot zamówienia nie spełnia któregokolwiek z parametrów, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niespełniająca minimalnych wymogów.

- 4) dowód wniesienia wadium;
- 5) Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa - w przypadku, kiedy oferta podpisana jest przez Pełnomocnika/ Pełnomocników Wykonawcy;
- 6) stosowne Pełnomocnictwo do podpisywania oferty (dotyczy spółek cywilnych oraz konsorcjum);
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia-dokument ustanawiający Pełnomocnika.

## 8. Sposób przygotowania oferty

- 8.1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym.
- 8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 8.4. Postanowienia w sprawie dokumentów:
  - 1) dokumenty wymienione w punkcie 7 Zapytania ofertowego muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność oryginałem;
  - 2) każda strona kopii powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem;
  - 3) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym;
  - 4) oferta, wszystkie wymagane załączniki oraz dokumenty winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela ustawowego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa;
  - 5) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i w załącznikach do oferty muszą być naniesione czytelnie lub opatrzone podpisem osoby/osób, o których mowa wyżej w ppkt.4. Parafka/podpis winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu. Niedopuszczalne jest stosowanie korektora.
- 8.5. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych:
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
  - 2) jeżeli oferta wspólna złożona w postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
  - 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy, a pełnomocnictwo/ upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców winno być dopuszczone do oferty;
  - 4) oferta winna zawierać dokumenty z pkt 7 ppkt 2 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## 9. Sposób obliczania ceny

- 9.1. Ostateczną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym - załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 9.2. Do porównywania cen ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę wartość brutto.
- 9.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT. Przy wyliczaniu ceny netto, podatku VAT oraz ceny brutto należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, stosując przybliżenie zgodne z powszechnie obowiązującą zasadą matematyczną:
  - 1) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie wynosiła 5 i więcej, wówczas drugą cyfrę po przecinku zwiększa się o jeden;
  - 2) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie mniejsza od 5, wówczas drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmian.
- 9.4. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia (zysk Wykonawcy, podatki, opłaty, w tym podatek VAT), za wyjątkiem kosztów dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
- 9.5. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak aby wyliczona cena zamówienia za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
- 9.6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności mające wpływ na cenę zamówienia.

## 10. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 10.1. Ofertę należy złożyć w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieluniu, ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń, w pokoju nr 4 (sekretariat), w terminie nieprzekraczającym **do dnia 3 listopada 2017r. do godz. 10:00**. Ważna jest data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie termin jej wysłania.
- 10.2. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym w pkt 10.1 zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 10.3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 3 listopada 2017r. o godz. 10:15** w siedzibie MGOPS w Wieluniu, ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń.
- 10.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną informacje dotyczące nazw i adresów Wykonawców, ceny brutto.

## 11. Kryteria oceny ofert

Cena brutto oferty - 100% tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta złożona zgodnie z niniejszym zapytaniem i przedstawiająca najniższą cenę.

## 12. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, od momentu zakończenia terminu składania ofert.

### 13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

- 13.1. Wykonawcy mogą kontaktować się z Zamawiającym w sprawie niniejszego postępowania w godz. urzędowania, tj. w godz. 7-15, od poniedziałku do piątku;
- 13.2. Oświadczenia, wnioski, zapytania zostaną rozpatrzone przez Zamawiającego, jeżeli będą przekazywane w formie pisemnej w języku polskim na adres Zamawiającego.
- 13.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie za pomocą faxu nr 43 843-43-22 lub drogą elektroniczną na adres mgops\_wielun@post.pl w terminie składania ofert.
- 13.4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 13.5. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest p. Anetta Nowaczyk, tel. 43 842 89 22, p. Edyta Zawada tel. 43 886 07 50.
- 13.6. Adres do korespondencji zamieszczony jest na pierwszej stronie Zapytania ofertowego.

### 14. Postanowienia końcowe

- 14.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, albo jeśli złożone oświadczenia, dokumenty zawierają błędy lub pełnomocnictwa będą wadliwe, do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu, lub będzie konieczne unieważnienie postępowania
- 14.2. W sytuacji, kiedy Wykonawca niełoży oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 14.1. Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
- 14.3. Zamawiający poprawi w ofercie pomyłki pisarskie lub rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowej dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
- 14.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o dokonanych wyborze.
- 14.5. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera wzór umowy - Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego

### 15. Załączniki

- 1) Załącznik Nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik Nr 2 - Formularz Ofertowy;
- 3) Załącznik Nr 3 - Wzór Umowy.

**KIEROWNIK**  
Miejako-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Wieluniu  
  
mgr Zdzisława Warvch

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego  
Załącznik nr 1 do Umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Wymagane minimalne parametry techniczne  
i wyposażenie samochodu

| Parametry żądane przez Zamawiającego |   | Spełnienie wymogu przez Wykonawcę <sup>1</sup> |     | Oferowane przez Wykonawcę <sup>2</sup> |
|--------------------------------------|---|--|-----|--|
|                                      |   | TAK  | NIE |  |
| <b>Samochód</b>                      |   |  |     |  |
| 1.                                   | Fabrycznie nowy - 2017 r.   |  |     |  |
| 2.                                   | Rozstaw osi powyżej 3300 mm   |  |     |  |
| 3.                                   | Oryginalne kombi 9 osobowe  |  |     |  |
| 4.                                   | Homologacja pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych  |  |     |  |
| 5.                                   | Lakier akrylowy – bez dopłaty<br>Nadwozie lakierowane – kolor dowolny<br>Zderzaki, osłona chłodnicy, lusterka boczne - nielakierowane |  |     |  |
| <b>Silnik</b>                        |   |  |     |  |
| 6.                                   | Wysokoprężny o zapłonie samoczynnym   |  |     |  |
| 7.                                   | Turbodoładowany   |  |     |  |
| 8.                                   | Moc: powyżej 100 KM   |  |     |  |
| 9.                                   | Pojemność powyżej: 1500 cm <sup>3</sup>   |  |     |  |
| 10.                                  | 4 - cylindrowy  |  |     |  |
| 11.                                  | Napędzany olejem napędowym  |  |     |  |
| 12.                                  | Emisja dwutlenku węgla i emisja zanieczyszczeń (tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów) – muszą spełniać normę Euro 6       |  |     |  |
| 13.                                  | Zużycie paliwa na 100 km (w cyklu mieszanym) maksymalnie: 9 litrów/100 km   |  |     |  |
| <b>Skrzynia biegów</b>               |   |  |     |  |
| 14.                                  | Manualna: 5 biegów w przód, 1 bieg w tył  |  |     |  |
| 15.                                  | Napęd na przednie koła lub tylne  |  |     |  |
| <b>Układ hamulcowy</b>               |   |  |     |  |
| 16.                                  | Tarczowy wszystkich kół   |  |     |  |
| 17.                                  | System (układ) zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania ABS   |  |     |  |

<sup>1</sup> Należy wpisać X we właściwej rubryce

<sup>2</sup> W przypadku, gdy Wykonawca proponuje samochód o parametrach wyższych niż wymagane, powinien wpisać konkretne wartości parametrów technicznych. Należy jednak pamiętać, że propozycje Wykonawcy muszą spełniać wymagania Zamawiającego.



|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| 18.   | System (układ) kontroli trakcji przeciwoślizgowy EDS   |  |  |  |
| 19.   | System (układ) kontroli trakcji ASR  |  |  |  |
| 20.   | System (układ) optymalizacji podczas hamowania silnikiem MSR   |  |  |  |
| 21.   | System (układ) elektroniczny stabilizujący samochód ESP  |  |  |  |
| <b>Układ kierowniczy</b>                      |  |  |  |  |
| 22.   | Wspomaganie układu kierowniczego   |  |  |  |
| 23.   | Kolumna kierownicy z regulacją w jednej płaszczyźnie   |  |  |  |
| 24.   | Kierownica po lewej stronie  |  |  |  |
| 25.   | Zabezpieczenie przed złamaniem blokady kierownicy  |  |  |  |
| <b>Ogumienie</b>                              |  |  |  |  |
| 26.   | Komplet opon letnich na felgach stalowych wyposażonych w kołpaki   |  |  |  |
| <b>Kabina kierowcy i przedział pasażerski</b> |  |  |  |  |
| 27.   | <p>Układ foteli:</p> <p>1) Kabina kierowcy:<br/><b>I wariant</b> - 1 fotel kierowcy oraz podwójny fotel pasażera<br/><b>II wariant</b> - 1 fotel kierowcy oraz pojedynczy fotel pasażera</p> <p>2) przedział pasażerski – <b>I wariant:</b> dwa rzędy foteli, <b>II wariant:</b> - trzy rzędy foteli (w systemie dostosowanym do szybkiego demontażu)</p> <p><b>I wariant:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pierwszy rząd: 3 fotele, w tym jeden fotel zewnętrzny uchylny w całości (umożliwiający pasażerom wygodne przejście do rzędu drugiego)</li> <li>• drugi rząd: 2 osobowy fotel + 1 osobowy fotel, w tym fotel dwuosobowy montowany zamiennie z wózkiem inwalidzkim – jeśli nie jest on przewidziany do przewozu w części bagażowej</li> </ul> <p><b>II wariant:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pierwszy rząd: dwa miejsca siedzące – po demontażu w tym miejscu montuje się wózek inwalidzki</li> <li>• drugi rząd: dwa miejsca siedzące</li> <li>• trzeci rząd: 3 miejsca siedzące</li> </ul> |  |  |  |
| 28.   | <p>Fotel kierowcy (1 sztuka), obity materiałem tekstylnym w ciemnej tonacji i wyposażony w:</p> <p>1) trójpunktowe pasy bezpieczeństwa z napinaczem<br/>2) regulację przesuwu, wysokości i pochylenia oparcia<br/>3) podłokietnik<br/>4) regulowany zagłówek</p>   |  |  |  |
| 29.   | <p>Fotele pasażerskie (8 sztuk), obite materiałem tekstylnym w ciemnej tonacji i wyposażone w:</p> <p>1) trójpunktowe pasy bezpieczeństwa z napinaczem<br/>2) zagłówki</p>   |  |  |  |

|   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
| 30.   | Wewnątrz samochód wyłożony:<br>1) ściany do linii okien – w dowolnym materiałem/tworzywem np. materiał tekstylny, plastik<br>2) podsufitka – wykładziną na całej długości dachu |  |  |  |
| 31.   | Wykładzina gumowa na całej podłodze   |  |  |  |
| 32.   | Komplet dywaników gumowych w kabinie kierowcy   |  |  |  |
| 33.   | Lampki oświetlenia wewnętrznego w kabinie kierowcy i przedziale pasażerskim   |  |  |  |
| 34.   | Lampki kontrolne zaciągniętego hamulca ręcznego, awarii układu hamulcowego i poziomu płynu  |  |  |  |
| 35.   | Klimatyzacja z min. półautomatyczną regulacją z nawiewami na przedział kierowcy i z nawiewami klimatyzacji w suficie na przedział pasażerski                                    |  |  |  |
| 36.   | Ogrzewanie kabiny kierowcy oraz przestrzeni pasażerskiej  |  |  |  |
| 37.   | Radio – antena, głośniki – komplet, Funkcja głośnomówiąca   |  |  |  |
| 38.   | Gniazdo 12 V w kabinie kierowcy   |  |  |  |
| 39.   | Lusterka boczne z soczewkami ograniczającymi martwe pole widzenia, elektrycznie sterowane, podgrzewane  |  |  |  |
| 40.   | Lusterko wsteczne wewnętrzne  |  |  |  |
| 41.   | Oslony przeciwsłoneczne dla kierowcy i pasażerów w kabinie kierowcy   |  |  |  |
| <b>Szyby</b>                                |   |  |  |  |
| 42.   | Pojazd całkowicie przeszklony   |  |  |  |
| 43.   | Szyba przednia klejona  |  |  |  |
| 44.   | Szyby przednie boczne w kabinie kierowcy elektrycznie sterowane   |  |  |  |
| 45.   | Szyby termoizolacyjne/ termiczne w przestrzeni pasażerskiej z maksymalnym fabrycznym przyciemnieniem  |  |  |  |
| 46.   | Wycieraczki szyby przedniej z dwustopniową regulacją prędkości i spryskiwaczem  |  |  |  |
| <b>Drzwi</b>                                |   |  |  |  |
| 47.   | Liczba drzwi - 4  |  |  |  |
| 48.   | Drzwi boczne prawe do przestrzeni pasażerskiej – częściowo przeszklone i przesuwne z funkcją wspomagania domykania  |  |  |  |
| 49.   | Drzwi tylne dwuskrzydłowe otwierane na boki wyposażone w wycieraczki ze spryskiwaczem z funkcją wspomagania domykania   |  |  |  |
| <b>Wyposażenie dotyczące bezpieczeństwa</b> |   |  |  |  |
| 50.   | Poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażerów w kabinie kierowcy   |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| 51.  | Światła:<br>1) do jazdy dziennej<br>2) wsteczne<br>3) przeciwmgielne – przednie i tylne<br>4) reflektory przednie halogenowe + regulacja zasięgu   |  |  |  |
| 52.  | Immobiliser  |  |  |  |
| 53.  | Autoalarm  |  |  |  |
| 54.  | Centralny zamek sterowany  |  |  |  |
| 55.  | Antypoślizgowe progi przy stopniach wejściowych  |  |  |  |
| 56.  | Trzecie światło stopu (opcjonalnie)  |  |  |  |
| <b>Gwarancja</b>   |  |  |  |  |
| 57.  | Mechaniczna na zespoły i podzespoły bez limitu kilometrów – minimum 2 lata   |  |  |  |
| 58.  | Perforacyjna – minimum 5 lat   |  |  |  |
| 59.  | Na lakier – minimum 3 lata   |  |  |  |
| 60.  | Na dodatkowe wyposażenie zabudowy pojazdu (tj. na wyposażenie przystosowujące zabudowę do przewozu osoby na wózku inwalidzkim) – minimum 2 lata  |  |  |  |
| <b>Przystosowanie do przewozu osób niepełnosprawnych</b> |  |  |  |  |
| 61.  | Naklejki lub plansze magnetyczne:<br>1) ilość – 2 szt.<br>2) nakładane na nadwozie samochodu<br>3) z symbolami o przewozie osób niepełnosprawnych<br>4) zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Z 2017 r. poz. 1260)   |  |  |  |
| 62.  | Pojazd przystosowany do przewozu osób na wózku inwalidzkim (1 wózek):<br>1) atestowane mocowania w podłodze pojazdu dla 1 wózka inwalidzkiego<br>2) atestowane pasy bezpieczeństwa w podłodze mocujące wózek inwalidzki<br>3) atestowane biodrowe pasy bezpieczeństwa zabezpieczające osobę na wózku inwalidzkim<br>Wózek inwalidzki montowany zgodnie z wytycznymi określonymi wyżej w punktach 1 – 3:<br>• w przedziale pasażerskim, w drugim rzędzie – zamiennie z jednym z foteli <b>I wariant</b><br>• w przedziale pasażerskim, w pierwszym rzędzie - zamiennie z jednym z foteli <b>II wariant</b><br>• w obu wariantach ważne jest by montując wózek była utrata maksymalnie 1 miejsca z 8 pasażerskich oprócz 1 miejsca dla kierowcy ( 1 kierowca + 1 wózek + 6 pasażerów)<br>• w części bagażowej, bez ingerowania w pierwszy czy drugi rząd |  |  |  |

|                              |  |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|--|
| 63.                          | Najazdy szynowe wprowadzające wózek do pojazdu:<br>1) atestowane<br>2) z powierzchnią antypoślizgową<br>3) montowane z tyłu pojazdu lub z boku<br>4) składane do wnętrza pojazdu z możliwością przewozu w części bagażowej, albo na drzwiach tylnych |  |  |  |
| 64.                          | Uchwyt ułatwiający wsiadanie i wysiadanie zamontowany przy drzwiach bocznych w przestrzeni pasażerskiej  |  |  |  |
| 65.                          | Wysuwany stopień od strony drzwi prawych bocznych przesuwanych   |  |  |  |
| 66.                          | Dodatkowe kierunkowskazy umieszczone na dachu pojazdu (opcjonalnie)  |  |  |  |
| <b>Wyposażenie dodatkowe</b> |  |  |  |  |
| 67.                          | Apteczka pierwszej pomocy z wyposażeniem   |  |  |  |
| 68.                          | Gaśnica  |  |  |  |
| 69.                          | Trójkąt ostrzegawczy   |  |  |  |
| 70.                          | Odblaskowe kamizelki ostrzegawcze 3 szt.   |  |  |  |
| 71.                          | Pełnowymiarowe koło zapasowe   |  |  |  |
| 72.                          | Zaczep holowniczy z przodu   |  |  |  |
| 73.                          | Zestaw umożliwiający samodzielną wymianę koła, zawierający podnośnik hydrauliczny samochodowy oraz klucz do kół  |  |  |  |
| 74.                          | Młoteczek do zbitcia szyby umieszczony przy wejściu ewakuacyjnym wraz z oznaczeniem  |  |  |  |
| 75.                          | Czujnik kontroli napięcia pasów bezpieczeństwa dla kierowcy  |  |  |  |
| 76.                          | Stopień wejściowy boczny oświetleniowy   |  |  |  |
| 77.                          | Wentylacja kabiny z recyrkulacją, filtr przeciwpylowy  |  |  |  |
| 78.                          | Sygnal dźwiękowy informujący o nie włączonych światłach  |  |  |  |
| <b>Pozostałe</b>             |  |  |  |  |
| 79.                          | Nadwozie lakierowane – kolor dowolny<br>Zderzaki, osłona chłodnicy, lusterka boczne - nielakierowane   |  |  |  |
| 80.                          | Zawieszenie przeznaczone na drogi o złej nawierzchni   |  |  |  |

.....  
 (miejscowość i data)

.....  
 (Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**

..... dnia.....

.....  
(Pieczęć firmy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

**I. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr telefonu ..... Fax. ....

Adres e-mail .....

NIP ..... REGON.....

Adres do korespondencji .....

**II.** Nawiązując do Zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest sprzedaż samochodu 9-cio osobowego dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu - znak sprawy OPS.271.147.2017 oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

1. Cenę netto:..... zł (słownie: .....  
.....)
2. Podatek VAT:..... zł (słownie:.....  
.....)
3. Cenę brutto: ..... zł (słownie: .....  
.....)

**III. Oferuję samochód o następujących parametrach technicznych:**

1. Marka .....
2. Model .....
3. Pojemność silnika: ..... cm<sup>3</sup>
4. Moc silnika:..... KM
5. Zużycie paliwa w cyklu mieszanym: ..... litrów/100 km
6. Spełnia normę EURO 6

7. Posiada gwarancję:

- mechaniczną na zespoły i podzespoły bez limitu kilometrów: ..... lat,
- perforacyjną: ..... lat,
- na lakier: ..... lat,
- na dodatkowe wyposażenie zabudowy pojazdu (tj. na wyposażenie przystosowujące zabudowę do przewozu osoby na wózku inwalidzkim)..... lat

**IV. Oświadczam/ Oświadczamy\*, że:**

1. Zapoznałem się/ Zapoznaliśmy się\* z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę/ nie wnosimy\* do niego żadnych zastrzeżeń.
2. Oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny ze wszystkimi wymogami zawartymi w Zapytaniu ofertowym.
3. Uzyskałem / Uzyskaliśmy\* wszelkie niezbędne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia oraz uzyskałem/ uzyskaliśmy\* niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Uważam się / Uważamy się\* za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Zapytaniu ofertowym.
5. Projekt umowy został przeze mnie / przez nas\* zaakceptowany i w przypadku wyboru mojej / naszej\* oferty zobowiązuję się/ zobowiązujemy się\* do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zrealizuję / Zrealizujemy\* przedmiot zamówienia w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym.
7. Akceptuję / Akceptujemy\* termin płatności określony w Zapytaniu ofertowym.
8. Wymagane wadium w kwocie 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100). zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
9. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium .....
10. Adres na który ma zostać zwrócone wadium wniesione w innej formie niż pieniężna .....
11. Wykonam / wykonamy\* przedmiot zamówienia sam / przy pomocy podwykonawców:\*
- 1). Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu rzeczowego zamówienia\*-.....

.....  
.....  
2). Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej\*:

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon ..... Fax. ....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu;

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

**V. Potwierdzam spełnienie warunków dotyczących:**

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**

**WZÓR**

**Umowa nr ..... 2017**

**na sprzedaż samochodu 9-cio osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim (z najazdem szynowym) dla Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu**

zawarta w dniu ..... 2017 r. w Wieluniu pomiędzy:

**Gminą Wieluń**, pl. Kazimierza 1, 98-300 Wieluń, NIP 832-19-61-078, w imieniu, którego działa Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, z siedzibą w Wieluniu, ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń, reprezentowany przez Kierownika panią Zdzisławę Warych, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w....., prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do KRS pod nr....., NIP ..... reprezentowaną przez:.....\*a Panem/Panią ..... prowadzącym działalność gospodarczą pn. ...., z siedzibą w ..... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, REGON .....NIP .....\* zwanej dalej **Wykonawcą**.

Do zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro — nie stosuje się ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.1579.) - art. 4 pkt 8. Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie Zapytania ofertowego (znak sprawy: OPS.271.147.2017).

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wyłącznie sprzedaż dla Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu samochodu 9-cio osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim (z najazdem szynowym).
2. Odbioru samochodu dokona Zamawiający we własnym zakresie, zgodnie z § 6 niniejszej umowy.
3. Obowiązkowe wymagania dotyczące samochodu:
  - a) rok produkcji: 2017 r.;
  - b) fabrycznie nowy, nieużywany, technicznie sprawny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych;
  - c) ilość miejsc: 9 (1 kierowca i 8 pasażerów);
  - d) najazd szynowy oraz 1 miejsce przystosowane do mocowania wózka inwalidzkiego (szczegóły określono w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy w pkt. 62 i 63);
  - e) dopuszczalna masa całkowita pojazdu: do 3,5 tony;
  - f) samochód posiada świadectwo homologacji pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej na wózku inwalidzkim lub świadectwo zgodności WE, wydane przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać



wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260) oraz rozporządzeń wykonawczych.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy, a także wykona go z należytą starannością, uwzględniając uzasadnione interesy Zamawiającego;
  - b) zachowa należytą staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia;
  - c) odpowiada za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego;
  - d) wykona przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową oraz załącznikami do niej.

## §2

### Termin realizacji

1. Wydanie pojazdu nastąpi w terminie do 4 grudnia 2017 r.
2. Za dzień realizacji umowy uznany zostanie dzień odbioru pojazdu wraz z dokumentacją, o której mowa niżej w § 6 umowy, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

## §3

### Wynagrodzenie

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosi netto ..... zł (słownie: ..... ). Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT według stawki ..... w kwocie ..... zł (słownie: ..... ) Łączna cena brutto wynosi ..... zł (słownie: .....).
2. Cena określona wyżej w ust. 1, jest ceną ostateczną za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 i obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu umowy w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, zysk Wykonawcy, koszty cła, koszty serwisu gwarancyjnego, tzn. koszty ewentualnych napraw gwarancyjnych pojazdu, przeglądu przedsprzedażowego, wyposażenia dodatkowego czy wszelkich innych opłat, za wyjątkiem kosztów dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
3. Cena płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag/zastrzeżeń.

## §4

### Osoby do kontaktów

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest ....., tel. ....
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest: ....., tel. ....

## §5

### Podwykonawcy

1. Wykonawca we własnym zakresie powierza część lub całość przedmiotu umowy Podwykonawcom, za działanie, których bierze pełną odpowiedzialność. Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu umowy z Podwykonawcą, realizującym zadanie w jego imieniu lub zlecenia wykonania części lub całości przedmiotu umowy, najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest uprzednia zgoda Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z Umową lub przepisami.
3. Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą musi być zgodna, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.
4. Powierzenie usług Podwykonawcy nie może zwiększyć maksymalnej wartości umowy ustalonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

## §6

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór pojazdu nastąpi w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, najpóźniej w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym termin odbioru z trzydniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru pojazdu dwuetapowo:
  - Etap 1: sprawdzenie pojazdu oraz odbiór dokumentów w tym niezbędnych do rejestracji pojazdu, wymaganych przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260), a w szczególności:
    - a) karty pojazdu wydanej przez polski organ administracyjny;
    - b) książki gwarancyjnej wraz z opisem szczegółowych warunków gwarancji i serwisu;
    - c) książki przeglądów serwisowych;
    - d) instrukcji obsługi;
    - e) homologacji (świadczenia homologacji pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych) lub świadectwa zgodności WE;
    - f) oświadczenia zawierającego dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu;
    - g) faktury VAT;
    - h) dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym lub oświadczenie na fakturze VAT, że Wykonawca posiada kopię dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy;
  - Etap 2: ponowne sprawdzenie pojazdu oraz jego fizyczny odbiór od Wykonawcy wraz z dwoma kompletami kluczyków.
- Z czynności wskazanych wyżej w pkt 1 i 2 sporządzony zostanie protokół podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
4. Jeżeli w pojeździe stwierdzone zostaną wady lub braki, Zamawiający uprawniony będzie do odmowy dokonania odbioru i wyznaczenia terminu na usunięcie wad lub uzupełnienie braków, a Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów dojazdu Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad lub uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Odbiór wolnego od wad/ braków pojazdu stwierdzony zostanie protokołem.

## §7

### Gwarancja oraz serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy:
  - 1). mechanicznej na zespoły i podzespoły bez limitu kilometrów:.....lat,
  - 2). perforacyjnej: ..... lat,
  - 3). na lakier: ..... lat,  
liczonej od dnia odbioru przedmiotu umowy zgodnie z § 6 umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić na własny koszt przedmiot umowy do stanu zgodnego z umową w szczególności poprzez usunięcie wad i usterek w przedmiocie umowy.
3. Jeżeli w pojeździe stwierdzone zostaną wady lub usterki Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie po ich ujawnieniu: 1) do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o wadach i usterek powstałych w okresie gwarancji, 2) do wyznaczenia terminu na ich usunięcie, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wad i usterek w okresie gwarancji.
5. Upływ okresu gwarancji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności gwarancyjnej, jeżeli o występujących wadach lub usterek przedmiotu umowy powiadomiony został przed upływem okresu wskazanego w ust. 1.
6. Wykonawca w okresie gwarancji, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy zapewni, także oryginalne części zamienne i serwis pojazdu w autoryzowanej stacji obsługi dla pojazdu, oddalonej od siedziby Zamawiającego maksymalnie o 150 km
7. Niezależnie od powyższego Zamawiający może realizować uprawnienia wynikające z gwarancji producenta.

## §8

### Kary umowne

1. Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za odstąpienie którejkolwiek ze stron od umowy w całości lub w niewykonanej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca — w wysokości 15 % wartości umowy;
    - b) za przekroczenie terminu wydania pojazdu określonego w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki;
    - c) za zwłokę w usunięciu wad lub uzupełnieniu braków stwierdzonych w trakcie odbioru przedmiotu umowy określonego w § 6 ust. 4 w wysokości 0,2 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki po terminie wyznaczonym na usunięcie wady;
    - d) za zwłokę w usunięciu wad/ usterek ujawnionych w okresie gwarancji w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 0,2 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki po terminie wyznaczonym na usunięcie wady.

- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy w razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
2. Kary umowne określone w ust. 1 pkt. 1 podlegają sumowaniu.
3. Przez wartość umowy Strony rozumieją cenę brutto, określoną w § 3 ust. 1.
4. Należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, płatne będą na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę, na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody lub straty powstałej z przyczyn, dla których kar umownych nie zastrzeżono, każda ze Stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

### §9

#### Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w wypadku:
  - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 14 dni bez potrzeby udzielenia dodatkowego terminu. Wykonawca nie jest zwolniony z zapłaty kary umownej.
  - b) jeżeli wykonawca nie usunie w wyznaczonym terminie braków i wad wskazanych w protokole odbioru.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili jej zawarcia w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni liczonym od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu wspomnianych okoliczności.

### §10

#### Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania następujących zmian do umowy:
  - a) zmiany spowodowane okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć;
  - b) zmiany spowodowane zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
  - c) zmiany Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy.
2. Wnioskodawcą zmian do Umowy, o których mowa w ust. 1, może być każda ze Stron.
3. Zmiany, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, wymagają pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

### §11

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Spory na tle wykonania niniejszej Umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## §12 Załączniki

Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

1. Załącznik Nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy.

---

**ZAMAWIAJĄCY**

---

**WYKONAWCA**

\* niepotrzebne skreślić