

ZARZĄDZENIE Nr 7/2017

Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu
z dnia 1 lutego 2017 r.

**zmieniające Zarządzenie Nr 23/2012 z dnia 2 lipca 2012 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego MGOPS w Wieluniu**

Na podstawie § 10 ust.2 Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XVI/182/12 Rady Miejskiej w Wieluniu z dnia 13 lutego 2012 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 23/2012 z dnia 2 lipca 2012 r. (zm. Zarządzenie Nr 35/2013r. z dnia 18 października 2013 r.; Zarządzenie Nr 12/2015 z dnia 27 maja 2015r.; Zarządzenie nr 15/2016 z dnia 22 marca 2016 r.) wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 18 ust. 4 przyjmuje brzmienie: „4) prowadzenie postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczenia wychowawczego i jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka oraz wydawanie w tych sprawach decyzji;”
2. Treść § 23 przyjmuje brzmienie:
„ § 23. Do zadań Samodzielnego Referatu Świadczeń Rodzinnych należy:
 - 1) prawidłowe funkcjonowanie w oparciu o ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, ustawę z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawę z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, ustawę z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz ustawę z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
 - 2) ustalanie i rozpoznawanie potrzeb w zakresie świadczeń rodzinnych, świadczenia wychowawczego, jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - 3) ustalanie prawa do świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczenia wychowawczego, jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka oraz przyznawanie i wypłacanie tych świadczeń;
 - 4) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych i wydawanie decyzji w tych sprawach;
 - 5) przygotowywanie i wydawanie decyzji w sprawach przyznania świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczenia wychowawczego i jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka;
 - 6) inicjowanie i podejmowanie przedsięwzięć organizacyjnych i innych w celu zapewnienia właściwej i terminowej realizacji świadczeń;
 - 7) składanie zapotrzebowań na środki wynikające z konieczności wykonywania zadań;
 - 8) opracowywanie planów, sprawozdań, opinii i wniosków z działalności Referatu.”

§ 2. Pozostała treść zarządzenia pozostaje bez zmian.

§ 3. Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wieluniu
Mgr Zdzisława Wierch