**WZÓR UMOWY**

**Umowa nr ..........................**

zawarta w dniu .......................... w Wieluniu pomiędzy:

**Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej** z siedzibą w Wieluniu, przy ul. Okólnej 7, 98-300 Wieluń,reprezentowanym przez :

* 1. Kierownika MGOPS w Wieluniu – Zdzisławę Warych
  2. Z-cę Kierownika MGOPS w Wieluniu – Katarzynę Tasarz

posiadającym NIP: 832-10-11-129, REGON: 005272849

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

……………….................................................................................................……...…...........

z siedzibą w …...........................................…..……............…………..................……………....

prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do:

- ewidencji działalności gospodarczej pod nr ……………….\*,

- rejestru przedsiębiorców KRS pod nr ………………….\* (\* niepotrzebne skreślić)

Posiadającym NIP: ............................... REGON ...........................

reprezentowanym przez:

....................…………….………....................................................................................………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

**§ 1**

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP w dniu ................ pod nr ………-2016, w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej MGOPS w Wieluniu, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **„Świadczenie w roku 2017 usług opiekuńczych dla podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu”** na terenie miasta   
   i gminy Wieluń w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.**,** o których mowa w Ustawie   
   z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej – tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 930   
   z późn. zm. Opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia. Dokument ten oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
2. Zakres rzeczowy zamówienia: **usługi opiekuńcze** obejmują w szczególności:
   1. pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,
   2. opiekę higieniczno-sanitarną,
   3. zapewnienie kontaktów z otoczeniem*.*

**§ 2**

Wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w miejscu zamieszkania osób wymagających opieki, na terenie miasta i gminy Wieluń, w dni robocze oraz dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) w godzinach 6.00 – 22.00.

**§ 3**

1. Wykonawca zapewnia wykonywanie usług przez osoby z właściwym przygotowaniem zawodowym/uprawnieniami i doświadczeniem zawodowym – według zapewnień ofertowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługi objęte niniejszą umową.

**§ 4**

1. Zamawiający sporządza i przekazuje Wykonawcy listę (wykaz) podopiecznych, którym przyznano pomoc w formie usług opiekuńczych oraz ich zakres i wymiar godzinowy.
2. Zakres świadczonych usług będzie ustalany indywidualnie dla każdego podopiecznego.
3. Świadczenie usług Wykonawca rozpoczyna u świadczeniobiorcy po otrzymaniu pisemnego zlecenia na wykonanie usługi.
4. Dopuszcza się możliwość ustnego (telefonicznego) przekazania zlecenia na wykonanie usługi i potwierdzenie tego faktu w formie pisemnej w ciągu 3 dni.
5. Ilość godzin oraz zakres usług opiekuńczych będzie ulegać zmianom wynikającym   
   z potrzeb podopiecznych i możliwości Zamawiającego.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością mając na względzie dobro osób wymagających pomocy   
   i zapewnienie ciągłości przyznanych usług.
2. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zmianie sytuacji zdrowotnej lub rodzinnej podopiecznego mogącej mieć wpływ na przyznany zakres usług, a także o fakcie odmowy korzystania z usług przez podopiecznego.

**§ 6**

1. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wywiązywania się z obowiązków zgodnie   
   z zasadami:
2. zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności: nie ujawnianie osobom trzecim danych personalnych osób u których sprawują usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej;
3. wykonywania wszelkich prac z poszanowaniem życzeń i uczuć podopiecznego;
4. posiadania przy sobie dokumentu ze zdjęciem, nazwiskiem i podpisem wraz   
   z numerem telefonu, pod którym można zweryfikować te informacje i okazywanie tego dokumentu na żądanie osoby, nad którą sprawowana jest opieka, jej krewnych, pełnomocnika lub przedstawiciela Zamawiającego,
5. nie wprowadzania do domu podopiecznego osób nieupoważnionych;
6. nie palenia tytoniu w obecności podopiecznego i w jego domu (chyba, że za jego zgodą).
7. Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich pracowników oraz za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe u klientów w trakcie wykonywania zleconych usług, spowodowane przez zatrudnione przez niego osoby, którym powierzono wykonywanie zlecenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przez personel pełnej tajemnicy służbowej, w zakresie wykonywanych obowiązków oraz przestrzegania ochrony danych osobowych osób i rodzin, u których świadczone są usługi. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do przedsięwzięcia środków przewidzianych w przepisach art. 36-39a ustawy   
   o ochronie danych osobowych w celu ochrony powierzonych mu do przetwarzania danych w związku z realizacją niniejszego zamówienia. Ze względu na fakt,   
   iż Zamawiający powierza Wykonawcy dane osobowe klientów, Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy powierzenia danych osobowych – załącznik nr 1 do umowy. Osoby, przy pomocy których Wykonawca realizował będzie umowę, muszą posiadać stosowne upoważnienia do przetwarzania danych.

**§ 7**

1. Wykonawca prowadzi dla każdego podopiecznego miesięczną kartę realizacji usług,   
   w której Wykonawca wpisuje: przedział czasowy, ilość faktycznie świadczonych godzin usług oraz zamieszcza informacje o przeszkodach w wykonaniu usługi.
2. Wykonanie usług potwierdzane jest podpisem podopiecznego w karcie usług.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania na żądanie Zamawiającego terminów   
   i godzin realizacji usług u poszczególnych klientów oraz do przedkładania sprawozdań   
   z realizacji umowy, przedstawi listę pracowników zatrudnionych przy realizacji usługi wraz z ich godzinami pracy u klientów MGOPS.

**§ 8**

1. Wykonawca w terminie do 5-go następnego miesiąca przekaże Zamawiającemu za miesiąc poprzedni fakturę wraz z rozliczeniem miesięcznym wykonanych usług.
2. Liczba godzin realizowanych nie może przekroczyć liczby godzin zleconych do realizacji.
3. Zamawiający dokona zapłaty za świadczone usługi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy. Nr konta ….............................................................................................................................

**§ 9**

1. Za wykonane usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem liczby godzin wykonanych usług opiekuńczych i ceny brutto za 1 godzinę usługi.
2. Ustala się cenę brutto l godziny świadczonych usług opiekuńczych na ............................zł (słownie…………………………………...................……....zł )
3. Cena brutto jednej godziny w/w usług nie podlega zmianie przez cały czas trwania umowy.
4. Planowaną wartość zamówienia określa się na kwotę ....................... (słownie: .......................................................................00/100)
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kwoty, o której mowa w § 9 ust. 4 umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 5 umowy nie będzie miał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.
7. Wykonawca, celem zapewnienia należytego świadczenia usług, przez cały okres trwania umowy zapewnia osobom świadczącym usługi opiekuńcze wynagrodzenie na poziomie nie niższym niż ……… zł brutto (słownie: ………………………..………..) za 1 godzinę pracy. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia odpowiednich dokumentów potwierdzających ten fakt.

**§ 10**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % całkowitej wartości brutto zamówienia co stanowi kwotę .......................... (słownie: ...........................................................................................................................).
2. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia   
   i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego.

**§ 11**

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia kontroli jakości świadczonych usług   
   w miejscu ich wykonywania nie rzadziej niż 1 raz na kwartał i potwierdzenia odbytych kontroli w formie protokołu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego podejmowania działań w przypadku spraw interwencyjnych, zgłaszanych przez Zamawiającego oraz do złożenia w ciągu dwóch dni pisemnej notatki o podjętych działaniach
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych usług i dokumentacji tychże usług, a Wykonawca zobowiązuje się w każdej chwili stworzyć warunki do kontroli   
   i udostępnić dokumentację.

**§ 12**

* 1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
  2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

a/ za spowodowanie przerwy w realizacji usług z przyczyn zależnych od Wykonawcy   
w wysokości 10 % od całkowitego kosztu każdej niewykonanej godziny usługi,

b/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego kosztu usług z ostatnich trzech miesięcy.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych   
w wysokości 10 % całkowitego kosztu usługi z trzech ostatnich miesięcy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 13**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
2. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług bez uzasadnionej przyczyny i nie kontynuuje ich pomimo wezwania go na piśmie w terminie trzech dni od daty otrzymania wezwania,
3. jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację usług,
4. w przypadku stwierdzenia źle wykonywanych zadań wynikających z umowy lub nagminnie powtarzających się skarg ze strony osób korzystających oraz braku reakcji na interwencje Zamawiającego,
5. w razie zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli :
7. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo wezwania złożonego na piśmie przez Wykonawcę - w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
9. W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do sporządzenia w ciągu  
    7 dni protokołu przekazania i rozliczenia się z wykonanych usług.

**§ 14**

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy :

* Kodeksu Cywilnego,
* Kodeksu Postępowania Cywilnego,
* ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 15**

W razie powstania sporu w związku z realizacją niniejszej umowy sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2017r. do dnia 31 grudnia 2017r. lub do dnia wyczerpania się limitu szacowanej ilości godzin.
2. W przypadku nie wykorzystania środków, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy do dnia 31 grudnia 2017 roku Wykonawcy nie przysługują, żadne roszczenia.

**§ 17**

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, 1 (jeden) egzemplarz dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.

.................................................. ...........................................................

Zamawiający Wykonawca

**Załącznik Nr 1 do umowy**

**Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**

Załącznik do umowy Nr.................

**Umowa Nr ............................**

Zawarta w dniu .......................... r. w ……………………………………………….pomiędzy:

………………………………………………………….zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez: .............................................................

a

.................................................................................................................................................... .

zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

........................................................... ……………………o następującej treści:

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W związku z realizacją umowy nr ........................ z dnia .............. r. pomiędzy (......................) a (.......................................), o ............................... Zamawiający **powierza** Wykonawcy w trybie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (t.j.Dz.U. z 2016 r. poz. 922) zwanej dalej ,,ustawą” przetwarzanie danych osobowych.

2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych, które powierza.

3. Powierzone dane zawierają informacje o osobach fizycznych /np. klientach, pracownikach pracodawców lub pracodawcach będących osobami fizycznymi/.

4. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w § 2.

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy, następujące kategorie danych osobowych/zbiory danych osobowych/:

1) ……………...

2) ……………..

3) ….................

2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonywania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług szczegółowo opisanych w umowie, o której mowa w § 1 ust. 1 i w sposób zgodny   
z niniejszą Umową.

**§ 3**

**Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa   
w § 2 ust 1, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych   
i organizacyjnych, o których mowa w art. 36 – 39 a ustawy.

2. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych  
i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informacyjne służące do przetwarzania danych osobowych  
(Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024):

1) prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych,

2) znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniają poziom bezpieczeństwa określony, jako wysoki,

3) stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem   
z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, w zakresie, za który odpowiada Wykonawca.

3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie   
z niniejszą Umową, ustawą o ochronie danych osobowych oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o:

1) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa,  
a w szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,

2) każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych,

5 Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie Zamawiającego dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.

6. Wykonawca może powierzyć usługi objęte niniejszą umową podwykonawcom jedynie za zgodą Zamawiającego.

**§4**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.

2. W przypadku naruszenia przepisów ustawy o ochronie danych osobowych lub niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie, czego Zamawiający, jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu poniesione z tego tytułu straty i koszty.

**§5**

**Czas obowiązywania Umowy powierzenia**

Niniejsza Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas określony od dnia ..………………... do dnia ……………..…. .

**§ 6**

**Warunki wypowiedzenia Umowy**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy Wykonawca:

1. wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
2. powierzył przetwarzanie danych osobowych podwykonawcom bez zgody Zamawiającego,
3. nie zaprzestanie niewłaściwego przetwarzania danych osobowych,
4. zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej Umowy,   
   a w szczególności niespełniania wymagań określonych w §3.

2. Rozwiązanie niniejszej Umowy przez Zamawiającego jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.

**§ 7**

**Rozwiązanie Umowy**

Wykonawca, w przypadku wygaśnięcia umowy, o której mowa §1 ust.1 i niniejszej umowy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie do 5 dni kalendarzowych, zobowiązuje się zwrócić lub usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone,   
w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji i potwierdzić powyższe przekazanym Zamawiającemu protokołem.

**§8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§9**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§10**

Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiający.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

......................................... .........................................

za Zamawiającego za Wykonawcę