



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Aktywizacja społeczno-zawodowa klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

OGŁOSZENIE O NABORZE

Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu w związku z realizacją projektu systemowego „Aktywizacja społeczno-zawodowa klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, ogłasza nabór specjalistów w ramach umowy zlecenia na następujące stanowiska:

- **Doradca zawodowy**
- **Psycholog**
- **Trenerzy kompetencji społecznych, rodzicielskich i życiowych**
- **Trener zajęciowy – kosmetyczka-stylistka**

Stanowisko pracy: **doradca zawodowy**

I. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe z zakresu doradztwa zawodowego lub inne wykształcenie wyższe i potwierdzone odpowiednimi dokumentami uprawniającymi do wykonywania zadań wymienionych w punkcie IV
- doświadczenie w realizacji podobnych zadań w projektach dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym,
- dyspozycyjność od kwietnia do lipca i od września do października 2012 roku.

II. Wymagania dodatkowe:

- orientacja w zagadnieniach dotyczących rynku pracy i bezrobocia w woj. łódzkim,
- umiejętność prowadzenia rozmowy doradczej,
- bardzo dobra organizacja czasu pracy, komunikatywność, punktualność, kreatywność,
- umiejętność obsługi komputera.

III. Warunki zatrudnienia:

- umowa zlecenia na czas realizacji działań,
- umowa będzie obejmować 220 godzin zegarowych indywidualnych rozmów z uczestnikami projektu (kwiecień – lipiec) i 90 godzin lekcyjnych warsztatów grupowych (wrzesień - październik),
- indywidualne rozmowy i zajęcia grupowe odbędą się z osobami skierowanymi przez Zamawiającego (osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo lub zatrudnione, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej), w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

IV. Zakres zadań:

- przeprowadzenie 5 indywidualnych rozmów (po 60 minut każda) z każdym z 44 uczestników projektu pn. „Aktywizacja społeczno-zawodowa klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
- przeprowadzenie Warsztatów aktywnego poszukiwania pracy (w 3 grupach po 30 godzin lekcyjnych podczas 4 dni szkoleniowych dla każdej grupy)
- zapoznanie i uświadomienie uczestników projektu o możliwościach rozwoju na lokalnym rynku pracy,
- indywidualne wsparcie i doradztwo w poszukiwaniu zatrudnienia,
- budowanie świadomości w zakresie uczenia się przez całe życie – w tym utworzenie Indywidualnych Planów Działania, CV i listu motywacyjnego,
- sporządzenie raportu końcowego, podsumowującego wykonaną pracę.

V. Wymagane dokumenty:

- kserokopia dyplomu poświadczającego wykształcenie,
- CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- oświadczenie o niekaralności,
- ewentualne referencje.

VI. Kryteria wstępnego wyboru oferty:

- kwalifikacje,
- doświadczenie w pracy z osobami korzystającymi ze świadczeń pomocy społecznej,
- doświadczenie w realizacji podobnych zadań w ramach projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

VII. Forma i termin składania ofert

Osoby zainteresowane udziałem w rekrutacji prosimy o składanie wymaganych dokumentów do **20.03.2012r.** do **godz. 10 00** w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieluniu, ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń, pokój nr 4. Oferty, które wpłyną po upływie wyżej wymienionego terminu nie będą rozpatrywane.

VIII. Postanowienia końcowe

- otrzymanie od Wykonawcy oferty nie powoduje żadnych zobowiązań między stronami,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi oferentami, spełniającymi wymogi formalne,
- wybrane osoby spełniające kryteria formalne zostaną zaproszone do złożenia oferty cenowej,
- po wyborze Wykonawcy Zamawiający uzgodni szczegóły warunków umowy zlecenia,
- Zamawiający przewiduje z wybranym wykonawcą podpisanie umowy zlecenia.

Dodatkowych informacji udziela kierownik projektu - Edyta Zawada, tel. 694 258 212, od poniedziałku do piątku w godz. 10 00 – 14 00.

Wymagane dokumenty należy opatrzyć klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29. 08. 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 142, poz. 1593 z póź. zm.).

Dopuszczamy możliwość zatrudnienia 2 doradców zawodowych.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej MGOPS w Wieluniu <http://bip-mgops.um.wielun.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka.

Wieluń, dnia 12.03.2012 r.

Stanowisko pracy: psycholog

I. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe - psycholog,
- doświadczenie w pracy z zakresu poradnictwa psychologicznego,
- doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym, bezrobotnymi, nieaktywnymi zawodowo,
- doświadczenie w realizacji projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- dyspozycyjność od kwietnia do listopada 2012 roku.

II. Wymagania dodatkowe:

- bardzo dobra organizacja czasu pracy,
- komunikatywność, punktualność, kreatywność.

III. Warunki zatrudnienia:

- umowa zlecenia na czas realizacji działań,
- umowa będzie obejmować 220 godzin zegarowych indywidualnych konsultacji z uczestnikami projektu,
- indywidualne konsultacje odbędą się z osobami skierowanymi przez Zamawiającego (osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo lub zatrudnione, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej), w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

IV. Zakres zadań:

- przeprowadzenie 220 indywidualnych konsultacji (po 60 minut każda) dla bezrobotnych, nieaktywnych zawodowo i pracujących beneficjentów projektu pn. „Aktywizacja społeczno-zawodowa klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Sporządzenie raportu końcowego, podsumowującego wykonaną pracę.

V. Wymagane dokumenty:

- kserokopia dyplomu poświadczającego wykształcenie,
- CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- oświadczenie o niekaralności,
- ewentualne referencje.

VI. Kryteria wstępnego wyboru oferty:

- kwalifikacje,
- doświadczenie w pracy z osobami korzystającymi ze świadczeń pomocy społecznej,
- doświadczenie w realizacji podobnych zadań w ramach projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

VII. Forma i termin składania ofert

Osoby zainteresowane udziałem w rekrutacji prosimy o składanie wymaganych dokumentów do **20.03.2012r.** do **godz. 10 00** w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieluniu, ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń, pokój nr 4. Oferty, które wpłyną po upływie wyżej wymienionego terminu nie będą rozpatrywane.

VIII. Postanowienia końcowe

- Otrzymanie od Wykonawcy oferty nie powoduje żadnych zobowiązań między stronami,
- zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi oferentami, spełniającymi wymogi formalne,

- wybrane osoby spełniające kryteria formalne zostaną zaproszone do złożenia oferty cenowej,
- po wyborze Wykonawcy Zamawiający uzgodni szczegóły warunków umowy zlecenia,
- Zamawiający przewiduje z wybranym wykonawcą podpisanie umowy zlecenia.

Dodatkowych informacji udziela kierownik projektu - Edyta Zawada, tel. 694 258 212, od poniedziałku do piątku w godz. 10 00 – 14 00.

Wymagane dokumenty należy opatrzyć klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29. 08. 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 142, poz. 1593 z póź. zm.)

Dopuszczamy możliwość zatrudnienia 2 psychologów.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej MGOPS w Wieluniu <http://bip-mgops.um.wielun.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka.

Wieluń, dnia 12.03.2012 r.

Stanowisko pracy: trenerzy kompetencji społecznych, rodzicielskich i życiowych

I. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe – psycholog/pedagog,
- doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym,
- doświadczenie w realizacji podobnych zadań w projektach dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- dyspozycyjność w miesiącach: kwiecień – czerwiec 2012 roku.

II. Wymagania dodatkowe:

- bardzo dobra organizacja czasu pracy, komunikatywność, punktualność, kreatywność,
- umiejętność obsługi komputera i projektora.

III. Warunki zatrudnienia:

- umowa zlecenia na czas realizacji treningów,
- umowa/umowy będą obejmować łącznie dla wszystkich trenerów 200 godzin lekcyjnych zajęć grupowych,
- zajęcia odbędą się z osobami skierowanymi przez Zamawiającego (osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo lub zatrudnione, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej – uczestnicy projektu pn. „Aktywizacja społeczno-zawodowa klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,)

- zajęcia odbędą się w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

IV. Zakres zadań:

- przeprowadzenie 3 cykli Treningu kompetencji i umiejętności społecznych (w 3 grupach po 40 godzin lekcyjnych podczas 5 dni szkoleniowych dla każdej grupy),
- przeprowadzenie 2 cykli Treningu kompetencji życiowych (w 2 grupach po 24 godziny lekcyjne podczas 3 dni szkoleniowych dla każdej grupy),
- przeprowadzenie Treningu kompetencji rodzicielskich (1 grupa 32 godziny lekcyjne podczas 4 dni szkoleniowych),
- sporządzenie raportu końcowego, podsumowującego wykonaną pracę.

V. Wymagane dokumenty:

- kserokopia dyplomu poświadczającego wykształcenie,
- CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- oświadczenie o niekaralności,
- ewentualne referencje.

VI. Kryteria wstępnego wyboru oferty:

- kwalifikacje,
- doświadczenie w pracy z osobami korzystającymi ze świadczeń pomocy społecznej,
- doświadczenie w realizacji podobnych zadań w ramach projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

VII. Forma i termin składania ofert

Osoby zainteresowane udziałem w rekrutacji prosimy o składanie wymaganych dokumentów do **20.03.2012r.** do **godz. 10 00** w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieluniu, ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń, pokój nr 4. Oferty, które wpłyną po upływie wyżej wymienionego terminu nie będą rozpatrywane.

VIII. Postanowienia końcowe

- otrzymanie od Wykonawcy oferty nie powoduje żadnych zobowiązań między stronami,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi oferentami, spełniającymi wymogi formalne,
- wybrane osoby spełniające kryteria formalne zostaną zaproszone do złożenia oferty cenowej,
- po wyborze Wykonawcy Zamawiający uzgodni szczegóły warunków umowy zlecenia,
- Zamawiający przewiduje z wybranym wykonawcą podpisanie umowy zlecenia.

Dodatkowych informacji udziela kierownik projektu - Edyta Zawada, tel. 694 258 212, od poniedziałku do piątku w godz. 10 00 – 14 00.

Wymagane dokumenty należy opatrzyć klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29. 08. 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 142, poz. 1593 z póź. zm.)

Dopuszczamy możliwość zatrudnienia maksymalnie 3 trenerów.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej MGOPS w Wieluniu <http://bip-mgops.um.wielun.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka.

Wieluń, dnia 12.03.2012 r.

Stanowisko pracy: trener zajęciowy – kosmetyczka-stylistka

I. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe o kierunku kosmetologia,
- przygotowanie pedagogiczne,
- doświadczenie zawodowe,
- doświadczenie w realizacji projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- dyspozycyjność w czerwcu 2012 roku.

II. Wymagania dodatkowe:

- mile widziane doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym, bezrobotnymi, nieaktywnymi zawodowo,
- bardzo dobra organizacja czasu pracy,
- komunikatywność, punktualność, kreatywność.

III. Warunki zatrudnienia:

- umowa zlecenia na czas realizacji działań,
- umowa będzie obejmować 90 godzin lekcyjnych,
- indywidualne rozmowy i zajęcia grupowe odbędą się z osobami skierowanymi przez Zamawiającego (osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo lub zatrudnione, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej), w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

IV. Zakres zadań:

- przeprowadzenie 3 cykli Warsztatów kreatywnego wizerunku (w 3 grupach po 30 godzin lekcyjnych podczas 5 dni szkoleniowych dla każdej grupy),
- uczestnikami zajęć będą bezrobotni, nieaktywni zawodowo i pracujący beneficjenci projektu pn. „Aktywizacja społeczno-zawodowa klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
- sporządzenie raportu końcowego, podsumowującego wykonaną pracę.

V. Wymagane dokumenty:

- kserokopia dyplomu poświadczającego wykształcenie,
- CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- oświadczenie o niekaralności,
- ewentualne referencje.

VI. Kryteria wstępnego wyboru oferty:

- kwalifikacje,
- doświadczenie w realizacji podobnych zadań w ramach projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego

VII. Forma i termin składania ofert

Osoby zainteresowane udziałem w rekrutacji prosimy o składanie wymaganych dokumentów do **20.03.2012r.** do **godz. 10 00** w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieluniu, ul. Okólna 7, 98-300 Wieluń, pokój nr 4. Oferty, które wpłyną po upływie wyżej wymienionego terminu nie będą rozpatrywane.

VIII. Postanowienia końcowe

- otrzymanie od Wykonawcy oferty nie powoduje żadnych zobowiązań między stronami,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi oferentami, spełniającymi wymogi formalne,
- wybrane osoby spełniające kryteria formalne zostaną zaproszone do złożenia oferty cenowej,
- po wyborze Wykonawcy Zamawiający uzgodni szczegóły warunków umowy zlecenia,
- Zamawiający przewiduje z wybranym wykonawcą podpisanie umowy zlecenia.

Dodatkowych informacji udziela kierownik projektu - Edyta Zawada, tel. 694 258 212, od poniedziałku do piątku w godz. 10 00 – 14 00.

Wymagane dokumenty należy opatrzyć klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29. 08. 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 142, poz. 1593 z póź. zm.)

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej MGOPS w Wieluniu <http://bip-mgops.um.wielun.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka.

Wieluń, dnia 12.03.2012 r.